

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ XÃ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025**

Căn cứ Quy chế làm việc số 01-QC/ĐU ngày 01/7/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Nam Đồng khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030; Ban Chấp hành Đảng bộ xã ban hành Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025 như sau:

Hội nghị tháng 7/2025:

- Cho ý kiến về Đề án thành lập các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc của Đảng ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã; thành lập các tổ chức Đảng trực thuộc, (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Ban Xây dựng Đảng đảng ủy).

- Cho ý kiến về Quy chế làm việc của UBKT Đảng ủy, Chương trình kiểm tra, giám sát của Đảng ủy 6 tháng cuối năm 2025 (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: UBKT Đảng ủy).

- Cho ý kiến về Kế hoạch tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ xã nhiệm kỳ 2025-2030, tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030 và Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Ban Xây dựng Đảng đảng ủy).

- Cho ý kiến về dự thảo (lần 1) Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng nhiệm kỳ 2020-2025 và xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của nhiệm kỳ 2025-2030 (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Tiểu Ban Văn kiện Đại hội, Ban Xây dựng Đảng đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy).

- Cho ý kiến về Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2025 (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: UBND xã).

- Cho ý kiến về dự thảo (lần 2) Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng nhiệm kỳ 2020-2025 và xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của nhiệm kỳ 2025-2030 (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Tiểu Ban Văn kiện Đại hội, Ban Xây dựng Đảng đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy).

Hội nghị tháng 8/2025:

- Chỉ đạo thành công Đại hội đại biểu Đảng bộ xã, nhiệm kỳ 2025-2030 (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Tiểu ban Văn kiện, Tiểu ban Tổ chức và phục vụ Đại hội, các cơ quan tham mưu giúp việc của Đảng ủy).

- Cho ý kiến về Chương trình công tác toàn khóa; sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, nhiệm kỳ 2025-2030 (nếu có) (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Văn phòng Đảng ủy).

- Cho ý kiến về Chương trình kiểm tra giám sát của Đảng ủy nhiệm kỳ 2025-2030; sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của UBKT Đảng ủy nhiệm kỳ 2025-2030 (nếu có) (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: UBKT Đảng ủy).

Hội nghị tháng 10/2025:

- Sơ kết công tác 9 tháng năm 2025 (Cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị: Văn phòng Đảng ủy).

Hội nghị tháng 12/2025:

- Cho ý kiến về Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 (Cơ quan chủ trì chuẩn bị: UBND xã).

- Cho ý kiến về Báo cáo tổng kết công tác năm 2025; Dự kiến Chương trình công tác của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ xã năm 2026 (Cơ quan chủ trì tham mưu, chuẩn bị: Văn phòng Đảng ủy).

- Cho ý kiến về Báo cáo tổng kết công tác kiểm tra, giám sát của Đảng ủy năm 2025; dự kiến Chương trình kiểm tra, giám sát của Đảng ủy năm 2026 (Cơ quan chủ trì tham mưu, chuẩn bị: Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy).

Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo các cơ quan chủ trì tham mưu chuẩn bị tài liệu hội nghị theo Quy chế làm việc của Đảng ủy xã.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Các đ/c Ủy viên BTV Đảng ủy,
- Lãnh đạo HĐND, UBND xã,
- Các đ/c Ủy viên BCH Đảng bộ xã,
- Các tổ chức Đảng trực thuộc,
- Các cơ quan, đơn vị liên quan,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

T/M ĐẢNG ỦY**BÍ THƯ****Khúc Thành Trung**